

Uren & Declaraties Toolkit

Met de AccountView modules Uren & Declaraties en Projecten bent u in staat om uw projectadministratie optimaal te voeren. De AccountPlus module Uren & Declaraties Toolkit biedt extra functionaliteit voor het beheren van uw urenregistratie en declaraties.



AccountPlus urenkaarten 2.0a

Project: ALFA Alfa Tours
 Uursoortgroepcode: A-JRR Opstellen jaarrekening Mutaties: 11
 Medewerker: Maneke Kleisterlegh Tarief: 35,00

Jaar	Week	Medew	Datum	Uursoort	Omschrijving activiteit	Uurstype	Aantal	Bedrag
2003	2	KLEI	07-01-2005	A-JRRCOD	4e kwartaal 2004	Uren	6,00	210,00
2003	2	KLEI	10-01-2005	A-JRRCOD	4e kwartaal 2004	Uren	4,00	140,00
2003	4	BAER	21-01-2005	A-ADVORG	Inzake personeel/lonen	Uren	8,00	440,00
2003	4	BAER	21-01-2005	KM-VERG	bespreking advocaat	KM's	70,00	31,50
2003	5	BEUS	28-01-2005	A-ADVFIS	Verrekening comp. vert	Uren	8,00	360,00
2003	5	BEUS	28-01-2005	KM-VERG	Kilometervergoeding	KM's	90,00	40,50
2003	5	BEUS	28-01-2005	KST_DECL	Lunch	Verschotten	1,00	19,65
2005	1	BEUS	07-01-2005	A-JRRCDRR	controle ingev. mutaties	Uren	2,00	90,00
2005	1	BEUS	07-01-2005	KM-VERG	ophalen diversen	KM's	45,00	20,25
2005	2	KLEI	13-01-2005	A-JRRCOD	4e kwartaal 2004	Uren	4,00	140,00
2005	4	BAER	27-01-2005	A-ADVORG	Organisatie advies	Uren	8,00	440,00
							Totaal aantal:	246,00
							Totaal bedrag:	1.931,90

Met de AccountView modules Uren & Declaraties I en II haalt u veel flexibele functionaliteit in huis als het gaat om het registreren van de uren van uw medewerkers en

slag zien wat de te factureren bedragen per debiteur zijn. Hierbij wordt het onderhandenwerk per debiteur per project getoond.

Factuurspecificatie

Door middel van de menuoptie Factuurspecificatie kan een gedetailleerd overzicht uitgedraaid worden van hetgeen al gefactureerd is. Ook hier is het mogelijk een bereik aan te geven, ditmaal op basis van het factuurnummer, projectnummer, factuuredebiteur of factuurdatum.

Tevens kan aangegeven worden of het document voor intern of extern gebruik is en op welke gegevens gegroepeerd moet worden. Door te kiezen voor de optie Extern, is het overzicht gereed om aan uw cliënt te versturen. Medewerker en uurtarief worden in dit geval niet getoond.

Rendementoverzicht

Vanuit meerdere invalshoeken (medewerker, afdeling, projectleider) kunnen rendementoverzichten worden gemaakt. Hierbij wordt rekening gehouden met het aantal werkbare dagen in de betreffende periode. Deze overzichten geven inzicht in het aantal productieve uren, overuren, afboekingen en ziekte/verlof uren.

Rendementoverzicht

Datum: 01-01-2005 t/m 31-01-2005
 Afdeling: XAFD-ACC
 Medewerker: t/m
 Projectgroep:
 Projectleider:
 Project: ALFA t/m ZUIDP
 Rendementtype:
 Productief
 Improductief
 Ziekte
 Verlof
 Afgeboekt
 Alle

Annuleren < Vorige Volgende > Voltoeien

het factureren hiervan. In de afgelopen jaren hebben wij dan ook een groot aantal implementaties van deze modules mogen doen.

Vaak kwamen er van onze klanten na de eerste gebruiksperiode opmerkingen en wensen ten aanzien van de mogelijkheden in het declaratieproces. Deze wensen waren de basis voor de AccountPlus Uren & Declaraties Toolkit. Met deze module heeft u de beschikking over de volgende nieuwe functies:

Factuuradvies

Vanuit het projectenoverzicht kan er al voor het aanmaken van de conceptfacturen een overzicht worden uitgedraaid met daarin de te factureren regels. Voor het afdrucken van een factuuradvies kan een bereik worden aangegeven waarin binnen projecten een selectie gemaakt kan worden op weeknummer, datum, werknemer, afdeling (kostenplaats), project, projectgroep of uursoort. Aan de hand hiervan kan het factuuradvies worden afgedrukt. Dit factuuradvies toont alle onderhanden werk mutaties, de factuuropbouw conform de gekoppelde projectfacturatiemethode, de projectcalculatie en alle eerder verzonden facturen. Per factuur wordt aangegeven of deze betaald is en wat de betalingstermijn was. Door middel van rapportage kunt u in één oogop-



Account Software B.V.:

HOOFDKANTOOR:
 Newtonstraat 30
 Veenendaal
 tel. 0318 - 55 46 80

VESTIGING SCHIPHOL-RIJK:
 Beechavenue 54-80
 Schiphol-Rijk
 tel. 020 - 716 77 82

VESTIGING EINDHOVEN:
 Fellenoord 130
 Eindhoven
 tel. 040 - 711 33 60

VESTIGING ZWOLLE:
 Dokter van Deenweg 13
 Zwolle
 tel. 038 - 760 01 90

VESTIGING DE GOORN:
 Wieder 6 b
 De Goorn
 tel. 0229 - 76 00 18

ALGEMEEN
 Postbus 1091
 3900 BB Veenendaal
 fax 0318 - 55 60 77
 www.accountsoftware.nl
 office@accountsoftware.nl

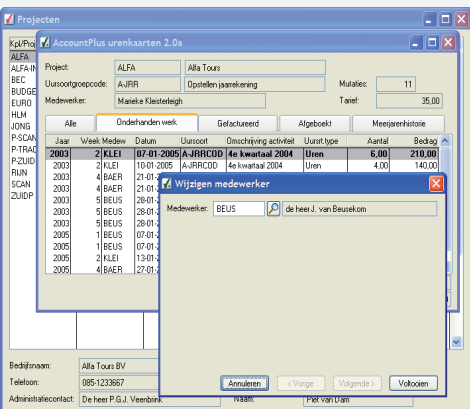


Urenkaart

De urenkaart is een extra scherm dat per project kan worden aangeroepen. Het scherm bevat extra informatie over de geschreven uren op het project, een overzicht wordt gegeven van:

- Alle uren;
- De onderhanden uren;
- De gefactureerde uren;
- De afgeboekte uren;
- De meerjarenhistorie.

De U&D Toolkit maakt het mogelijk om vanuit het overzicht Onderhanden werk op de urenkaart geschreven uren op een project te wijzigen in verband met verkeerd geboekte uren. Het is mogelijk om per urenregel (of meerdere urenregels) de medewerker, projectcode of de uursoort te wijzigen. Door het wijzigen hiervan zullen de gemuteerde weekstaten opnieuw gejournaliseerd moeten



worden. Uren kunnen direct vanaf de urenkaart worden geannuleerd. Hierbij is het verplicht om een motivatie op te geven waarom deze uren worden afgeboekt. De beschikbare rapportage geeft u vanuit verschillende invalshoeken (per project, per medewerker, per afdeling en per projectleider) een overzicht van de afgeboekte uren.

Kantoorkosten

Per uursoortgroep kan er aangegeven worden of er over de gemaakte uren

ook extra kantoorkosten moeten worden berekend. Het percentage kantoorkosten wordt per project ingesteld. De kantoorkosten worden apart op de factuur vermeld.

Omschrijving urenregel

Voor de volledigheid in de urenregistratie biedt de U&D Toolkit de mogelijkheid om bij de invoer van de uren het invullen van een omschrijving te verplichten. Hiermee wordt voorkomen dat de uurstaten met de standaard uursoort-omschrijving worden gevuld. Bij het ingeven van een omschrijving in de ureninvoer bent u niet meer gebonden aan de maximale lengte van 40 karakters. U kunt nu een volledige beschrijving van uw werkzaamheden invoeren.

Genereren verschotten

Via de wizard 'Genereren verschotten' maakt u voor alle projecten (of voor een selectie) automatisch verschotten aan. Medewerker, datum, omschrijving en bedrag zijn hierbij vrij in te vullen.

Contactpersoon factuurdebiteur

Per project kan er een contactpersoon worden aangegeven. Deze persoon zal als contactpersoon in de orderinvoer en op de facturen verschijnen.

Wat zijn de kosten?

Met AccountPlus Uren & Declaraties Toolkit investeert u € 2.500,- (excl. BTW en excl. 18% onderhoudsovereenkomst). Deze module is een uitbreiding op AccountView Uren & Declaraties II. Verder dient u te beschikken over AccountView Team of Business met de BM/SDK CAL module.

Datum: 28-01-05 13:14:28 Account Software Consultancy Ontwikkellocatie: Kantooradministratie 2005 - EUR Pagina: 1

Factuuradres

Project	Omschrijving	Factuurmethode	Uursoortgroep specificatie (naalci.)	Medewerker	Aantal	Tarief	Bedrag	Type mutatie
A-ADVORG	21-01-05	Inzake personeelslonen 2005		BAER	8,00	55,00	440,00	Uren
KM-VERG	21-01-05	bevoering adviesaat		BAER	72,00	0,45	31,50	KM's
A-ADVFS	28-01-05	Vernieuwing comp. verlies 2004		BEUS	8,00	45,00	360,00	Uren
KM-VERG	28-01-05	Kilometervergoeding		BEUS	90,00	0,45	40,50	KM's
KET_DECL	28-01-05	Lunch		BEUS	19,05	19,85	378,00	Verschotten
A-JRRCOD	07-01-05	4e kwartaal 2004		KLEI	6,00	35,00	210,00	Uren
A-JRRCOD	10-01-05	4e kwartaal 2004		KLEI	4,00	35,00	140,00	Uren
A-ADVORG	27-01-05	Organisatie advies		BAER	8,00	55,00	440,00	Uren
A-JRRCORR	07-01-05	correctie nlgv. mutaties dec.		BEUS	2,00	45,00	90,00	Uren
KM-VERG	07-01-05	sphalen diversen		BEUS	45,00	0,45	20,25	KM's
A-JRRCOD	13-01-05	4e kwartaal 2004		KLEI	4,00	35,00	140,00	Uren
Totaal project: ALFA					245,00		1.971,90	

Factuuradres: ALFA

Alfa Tours BV Saldo: 1.785,00
T a v. De heer P.G.J. Veenbrink
Ploeggebouwen Toren 3
Bakkerijlaan 44
8911 GB LEEUWARDEN
NEDERLAND

Code	Omschrijving	Fiscaal advies	8,00 A-ADF	360,00
B-FAC-ADVFS	Organisatie advies	16,00 A-ADDO	880,00	
B-FAC-JRR	Opstellen jaarrekening	16,00 A-JRR	560,00	
B-FAC-DECLA	Declaraties	1,00 DECL	19,85	
B-FAC-KM	Kilometervergoeding	205,00 KM	92,25	
B-FAC-VOORSCH	Voorschot januari 2005	-1,00	-750,00	
Parasit			1.181,90	

Code	Omschrijving	Budget	Werkelijk	Verschil	Budget	Werkelijk	Verschil	Resultaat
A-ADF	Fiscaal advies	617	272	-345	1.120	0	-1.120	-272
A-ADDO	Organisatie advies	925	617	-308	1.880	0	-1.880	-617
A-GOB	Aangifte omzetbelasting	0	0	0	0	0	0	0
A-GOB	Aangifte omzetbelasting	0	0	0	0	0	0	0
A-JRR	Opstellen jaarrekening	684	375	-309	1.360	0	-1.360	-375
DECL	Declaraties	0	20	20	0	0	0	-20
KM	Kilometers	4	55	51	8	0	-8	-55
VRSCH	Voorschotten	0	0	0	0	750	750	750
		2.240	1.339	-900	4.988	750	-3.118	-589

Factuurhistorie

Factuurnummer	Fact.datum	Omschrijving	Oud	Factuurbedrag	Bet.
200230002	03-01-05	Termindeclaratie	11	750,00	✓
				750,00	